

1. المؤسسة التعليمية /	
جامعة وارث الانبياء / كلية التمريض	
2. اسم المقرر /	
مختبر الحاسوب م 2	
3. رمز المقرر /	
WNR2105	
4. الفصل / السنة /	
المرحلة / الثانية / الكورس الاول	
5. تاريخ إعداد هذا الوصف /	
2024/10/1	
6. أشكال الحضور المتاحة /	
حضور شخصي	
7. عدد الساعات الدراسية (الكلية) عدد الوحدات (الكلية) / 45 ساعة لكل كورس	
2 عملي ( 2 ساعات لكل اسبوع )	
8. اسم مسؤول المقرر الدراسي ( اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م.م امجد محمد جبر	الايمل: <a href="mailto:amjed.mohammed@uowa.edu.iq">amjed.mohammed@uowa.edu.iq</a>
9. اهداف المقرر	
<p>اهداف المادة الدراسية</p> <p>1- ان يعرف الطالب اهم اساسيات برامج الورد و الاكسل  2- ان يصنف العلاقة بين الانسان والذكاء الصناعي  3- ان يتعرف الطالب على اهم نظريات الحاسوب ويطبقها  4- ان يحلل الطالب اسباب التطور السريع والهائل في مجال التكنولوجيا  5- ان يميز الطالب بين اجيال الحواسيب وتطور البرامج  6- ان يصنف الطالب انواع اجهزة الحواسيب وما الجديد الذي طرأ عليها  7- ان يحلل الطالب مراحل التطور التكنولوجي الحاصل</p>	
10. استراتيجيات التعليم والتعلم	
<p>المحاضرات -  المناقشة -  التطبيق العملي -</p>	الاستراتيجية

## 11. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	اهمية برنامج وورد 2010 في أنجاز الأعمال المكتبية	مقدمة عن مايكروسوفت وورد 2010	تطبيقات	التغذية الراجعة
2	2	الفائدة العملية من التبويبات الرئيسية	تبويب ملف وورد 2010	تطبيقات	التغذية الراجعة
3	2	تمييز الطالب انماط مناسبة للعمل المراد انشائه	التنسيقات العملية في وورد 2010	تطبيقات	التغذية الراجعة
4	2	التعريف بالأدوات المهمة بالصفحة الرئيسية	تبويب الصفحة الرئيسية	تطبيقات	الاداء العملي
5	2	الأعمال المكتبية	مقدمة عن مايكروسوفت وورد 2010	تطبيقات	التغذية الراجعة
6	2	التعرف على ادوات تنسيق انواع الخط المختلفة	مجموعة تنسيق الخطوط	تطبيقات	الاداء العملي
7	2	العرف على ادوات تنسيق الفقرات و النصوص	مجموعة تنسيق النصوص و الفقرات	تطبيقات	تطبيقات
8	2	التعرف على تحرير النصوص و الفقرات	مجموعة تحرير النصوص و الفقرات	تطبيقات	الاداء العملي
9	2	تعرف مراحل تكوين الصفحات المختلفة	Page تبويب تخطيط الصفحة Layout	تطبيقات	الاداء العملي
10	2	كيفية عرض العمل في برنامج وورد 2010	تبويب عرض برنامج الورد 2010	تطبيقات	تطبيقات
11	2	تعرف الطالب أدراج كائنات وطريقة أيجادهم	أدراج الكائنات في مايكروسوفت وورد 2010	تطبيقات	الاداء العملي
12	2	تعرف الطالب على أدراج صورة وكيفية إجراء التغييرات المناسبة عليها	تبويب أدوات الصورة	تطبيقات	الاداء العملي
13	2	تعامل الطالب مع المهام الإضافية وكيفية مزجها بالعمل المطلوب	مهام إضافية لمايكروسوفت وورد 2010	تطبيقات	الاداء العملي
14	2	تعرف الطالب اهم المراسلات وربطها مع البرامج الأخرى	Mailing تعلم مراسلات	تطبيقات	الاداء العملي
15	2	الأختبار التحصيلي			
16	2	تعرف الطالب على برنامج اكسل 2010 واهميته	مقدمة عن مايكروسوفت اكسل 2010	اللقاء (المحاضرة)	التغذية الراجعة
17	2	تعرف كيفية تشغيل الواجهة الرئيسية	تشغيل واجهة برنامج مايكروسوفت اكسل 2010	تطبيقات	الاداء العملي
18	2	تمييز الطالب للتبويبات الضرورية	اوامر تبويب ملف مايكروسوفت اكسل 2010	تطبيقات	الاداء العملي
19	2	تعرف الطالب اهم اوامر الصفحة الرئيسية في برنامج الاكسل و هي الحافظة و الخط و تنسيق و دمج و توسيط الخلايا	اوامر تبويب القائمة الرئيسية اكسل 2010	تبويب الصفحة الرئيسية بوربوينت 2010 Home	تطبيقات
20	2	تعرف الطالب كيفية تنسيق الارقام في اكسل 2010	اوامر تبويب القائمة الرئيسية اكسل 2010	تطبيقات	الاداء العملي
21	2	معرفة الاتماط و تشمل تنسيق الجداول و الخلايا	اوامر تبويب القائمة الرئيسية اكسل 2010	عملي	
22	2	معرفة اوامر القائمة ادراج	اوامر قائمة ادراج	تطبيقات	الاداء العملي
23	2	امتحان شهري	تحديد المادة التي تم تدريسها سابقا	عملي	التغذية الراجعة
24	2	تعرف الطالب على اهم مجاميع المخططات البيانية و انواعها و كيفية انشائها	تعلم مجموعة المخططات البيانية	تطبيقات	الاداء العملي

الاداء العملي	تطبيقات	مجموعة اوامر الصيغ	تعرف الطالب على اهم الدوال الجاهزة و كيفية ادراجها واستخدامها بالبرنامج	2	25
الاداء العملي	تطبيقات	اوامر قائمة البيانات في الاكسل 2010	تعرف الطالب على كيفية فرز و تصفية البيانات تصاعديا و تنازليا للجداول	2	26
الاداء العملي	تطبيقات	تعليم الطالب كيفية كتابة الصيغ والدوال الرياضية في برامج الاكسل 2010	تعرف الطالب على قواعد كتابة الصيغ الرياضية	2	27
الاداء العملي	تطبيقات	اوامر قائمة مراجعة وكذلك قائمة استعراض	تعرف الطالب على اهمية استعراض ورقة العمل و التعامل مع شريط الصيغة و تجميد الصفوف و الاعمدة	2	28
التغذية الراجعة	المناقشة	مناقشة ومراجعة عامة لماسبق	أعادة شاملة للمادة لغرض المراجعة	2	29
<b>الأختبار التحصيلي</b>				2	30
<b>12. تقييم المقرر</b>					
توزيع الدرجة من ١٠٠ على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية					
<b>13. مصادر التعليم والتدريس</b>					
1- اساسيات الحاسوب و تطبيقاته المكتبية الجزء الثاني/وزارة التعليم العالي و البحث العلمي – ا.م.زياد محمد عبود و اخرون 2010 2- مايكروسوفت وورد – اكسل 2010 – محمد عبد عطية السراج 2010			الكتب المقررة المطلوبة ( المنهجية أن وجدت )		
Bigning Microsoft Word 2010, By T.y Anderson, Guy Hart-Davis			المراجع الرئيسية ( المصادر )		
منهاج الحاسوب			الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها المجالات العلمية، التقارير .... )		
تقنيات الحواسيب في العصر الحديث			المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت		

Teacher name: م.م امجد محمد جبر

فرع  
تمريض البالغين

